

Национальный исследовательский центр
«Курчатовский институт»
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Петербургский институт ядерной физики им. Б.П. Константинова»

ПРИКАЗ

«22» сентября 2014 г.

№ 180

г. Гатчина

**О добровольной пожарной дружине ФГБУ «ПИЯФ»
НИЦ «Курчатовский институт»**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21.12.1994 г. 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях обеспечения соблюдения требований действующих норм и правил, приказов и распоряжений руководства ФГБУ «ПИЯФ» НИЦ «Курчатовский институт» (далее – Институт) по вопросам пожарной безопасности, проведения мероприятий по предупреждению и тушению пожаров приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2014 г. «Положение о добровольной пожарной дружине ФГБУ «ПИЯФ» НИЦ «Курчатовский институт» (Приложение №1).
2. Утвердить состав добровольной пожарной дружины (далее - ДПД) сотрудников Института. (Приложение №2.)
3. Членам ДПД установить дополнительные отпуска в соответствии с приложением к Коллективному договору ФГБУ «ПИЯФ», принятого конференцией трудового коллектива 27.01.2013 г. №14 «Соглашение об отпусках сотрудников ФГБУ «ПИЯФ».
4. Считать утратившим силу приказ от 23.04.2013 г. № 244/К «О добровольной пожарной дружине».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности В.Я. Сиротюка.

Заместитель директора-
руководитель исполнительной дирекции



И.А.Баранов

Приложение №1
к приказу
от 22.09 2014 г. № 180

Национальный исследовательский центр
«Курчатовский институт»
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Петербургский институт ядерной физики им. Б.П. Константинова»

**Положение о добровольной пожарной дружине ФГБУ «ПИАФ»
НИЦ «Курчатовский институт»**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора-
руководитель исполнительной дирекции



И.А. Баранов

Заместитель директора по эксплуатации
ядерных установок



С.Л. Смольский

Заместитель директора по научной работе



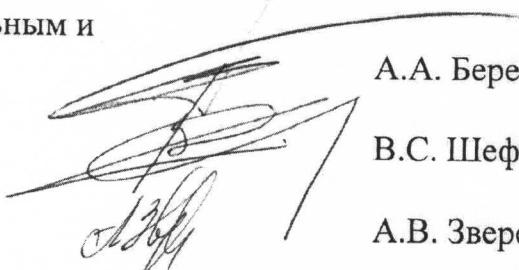
В.Ф. Ежов

Заместитель директора по научной работе



С.В. Саранцева

Начальник управления по социальным и
хозяйственным вопросам



А.А. Береснев

Главный инженер института


В.С. Шефтер

Начальник правового Управления



А.В. Зверева

Начальник Управления по документообороту
общим вопросам и кадровым вопросам

 Ласкова С.В.
Л.В. Крышень

Гатчина
2014г.

1. Общие положения

1. Добровольная пожарная дружина ФГБУ «ПИЯФ» НИЦ «Курчатовский институт» (далее - ДПД) создается в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2002 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № 390 от 25.04.2012 г., в целях обеспечения соблюдения требований действующих норм и правил, приказов и распоряжений руководства Института по пожарной безопасности, проведения мероприятий по предупреждению и тушению пожаров.

2. Добровольный пожарный - физическое лицо, непосредственно участвующее на добровольной основе (без заключения трудового договора) в деятельности ДПД и принимающее участие в предупреждении пожаров.

3. Добровольными пожарными могут быть сотрудники Института (по предварительному согласованию с непосредственным руководителем), способные по состоянию здоровья исполнять обязанности, связанные с участием в предупреждении пожаров.

4. Лица, вступающие в члены ДПД, должны подать на имя начальника дружины письменное заявление. Зачисление сотрудников в состав ДПД и последующие изменения этого состава объявляются приказом по Институту.

5. Исключение из членов ДПД производится:

5.1. за невыполнение указаний начальника ДПД, начальника отделения ДПД;

5.2. за нарушение противопожарного режима;

5.3. за систематическое невыполнение обязанностей члена ДПД;

5.4. по собственному желанию;

5.5. при изменении численности или состава отделения ДПД;

5.6. в случае увольнения.

2. Структура ДПД

2.1. Добровольная пожарная дружина в Институте создается на основании приказа директора или иного уполномоченного им лица.

2.5. Зачисление сотрудников в состав ДПД и последующие изменения состава оформляются приказом по Институту.

2.2. Добровольную пожарную дружину в Институте возглавляет начальник ДПД.

2.3. В каждом корпусе Института создается отделение ДПД (боевой расчет), состоящее из начальника отделения, заместителя начальника отделения и членов ДПД.

2.4. Численность отделения определяется тактической возможностью ликвидации возгорания в корпусе в начальной стадии с учетом размеров

пожарной характеристики корпуса, а также объемов работ по проверке средств противопожарной защиты и средств по предупреждению пожаров.

3. Цели и задачи ДПД

3.1. Основные цели и задачи ДПД:

3.1.1. Ликвидация возгораний в начальной стадии горения (в атмосфере, пригодной для дыхания) до прибытия пожарной охраны и участие в организации эвакуации персонала Института.

3.1.2. Осуществление мероприятий по предупреждению пожаров.

3.1.3. Выработка у персонала навыков и способности самостоятельно, быстро и безошибочно ориентироваться в ситуации при возникновении угрозы пожара или самого пожара, определять решающее направление действий и принимать правильные меры по предупреждению или ликвидации пожара, или эвакуации из здания.

3.1.4. Проверка первичных средств пожаротушения и средств противопожарной защиты здания – пожарный водопровод, противопожарные двери и преграды, различные огнезащитные покрытия конструкций, воздуховодов, и др.

4. Функции

4.1. На добровольную пожарную дружину возлагается:

4.1.1. Ликвидация возгораний в начальной стадии горения до прибытия пожарной охраны (без риска для жизни и в атмосфере, пригодной для дыхания);

4.1.2. Вызов пожарной охраны и участие в организации эвакуации персонала из здания при пожаре;

4.1.3. Осуществление мероприятий по предупреждению пожаров:

4.1.3.1. осуществление контроля над выполнением и соблюдением противопожарного режима, установленного приказами, инструкциями правилами;

4.1.3.2. проведение разъяснительной работы среди сотрудников Института с целью соблюдения противопожарного режима в подразделениях, разъяснения их действиях при пожаре;

4.1.4. Проверка первичных средств пожаротушения и средств противопожарной защиты здания.

4.2. Для каждого звена разрабатывается табель боевого расчета (приложение №1), где кратко указываются обязанности каждого номера боевого расчета отделения ДПД. Члены ДПД знакомятся с обязанностями каждого члена боевого расчета под роспись.

5. Обязанности членов ДПД

5.1. Начальник ДПД обязан:

- 5.1.1. организовывать работу дружины по пожарной безопасности;
- 5.1.2. организовывать обучение членов ДПД;
- 5.1.3. разрабатывать программы обучения членов ДПД;
- 5.1.4. контролировать работу звеньев ДПД;
- 5.1.5. проводить взаимодействие с подразделением пожарной охраны.
- 5.2. Начальник отделения добровольной пожарной дружины корпуса руководит отделением и обязан:
 - 5.2.1. пройти обучение по пожарно-техническому минимуму и проводить занятия с подчиненными членами ДПД по профилактике пожаров и по тактике тушения пожара;
 - 5.2.2. проводить с членами ДПД инструктажи по охране труда;
 - 5.2.3. организовывать и контролировать работу боевого расчета звена по предупреждению и тушению пожаров;
 - 5.2.4. при пожаре организовать тушение возгорания силами боевого расчета ДПД, при необходимости привлечь работников Института. Оказывать помощь в проведении эвакуации людей из здания;
 - 5.2.5. требовать от подчиненных членов ДПД и соблюдать самому технику безопасности при производстве работ по предупреждению пожаров и при тушении загораний.
 - 5.2.6. При проверке средств противопожарной защиты и первичных средств пожаротушения:
 - 5.2.6.1. в установленные сроки проводить проверки с членами ДПД средств противопожарной защиты здания;
 - 5.2.6.2. составлять документы по проверкам средств противопожарной защиты здания (периодичность и объемы проверки указаны в приложении № 2),
 - 5.2.7. При проведении работ по предупреждению пожаров:
 - 5.2.7.1. совместно с представителем отдела пожарной безопасности и специалистами Института участвовать в проведении практических тренировок по эвакуации людей из здания при пожаре;
 - 5.2.7.2. вести разъяснительную работу среди рабочих и служащих по пожарной безопасности;
 - 5.2.7.3. следить за соблюдением противопожарного режима на своем объекте; информировать ответственных за пожарную безопасность помещений, корпусов о нарушениях противопожарного режима.
- 5.3. Член добровольной пожарной дружины обязан:
 - 5.3.1. знать, соблюдать самому и требовать от других соблюдения правил противопожарного режима в подразделении и на рабочем месте;
 - 5.3.2. знать свои обязанности по табелю боевого расчета и в случае возникновения пожара принимать посильные меры по спасению людей и тушению загораний;
 - 5.3.3. выполнять возложенные на членов ДПД обязанности, распоряжения начальника отделения ДПД его заместителя. Повышать свои пожарно-технические знания;

5.3.4. участвовать в проверках средств противопожарной защиты здания в соответствии с приложением 2;

5.3.5. следить за готовностью к действию и содержанием первичных средств пожаротушения и обо всех обнаруженных неисправностях докладывать начальнику отделения ДПД;

5.3.6. проводить сбор и отправку огнетушителей на перезарядку, получение и расстановку их на свои места;

5.3.7. при проведении работ и при тушении загораний соблюдать технику безопасности.

6. Права членов добровольной пожарной дружины

Работники добровольной пожарной дружины, имеют право на:

6.1. возмещение вреда жизни и здоровью, причиненного при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением ими деятельности в добровольной пожарной дружине, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.2. ежегодный дополнительный отпуск для членов ДПД - 3 дня, для начальников отделений ДПД - 5 дней, в соответствии с коллективным договором;

6.3. осматривать противопожарное состояние корпуса;

6.4. информировать о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности начальника отделения и отдел пожарной безопасности Института;

6.5. участвовать в разработке мероприятий с отделом пожарной безопасности по повышению уровня пожарной безопасности на объектах Института.

Начальник отдела пожарной безопасности  А.Г. Михайлов

Табель боевого расчета отделения ДПД _____ корпуса
(образец)

Номер пожарного расчета	Действия номера пожарного расчета при пожаре	Действия номера пожарного расчета при повседневной работе
1	3	
Начальник отделения ДПД	Руководит работой членов ДПД (боевого расчета) при тушении пожара до времени прибытия пожарного подразделения или должностного лица.	Руководит работой членов ДПД. Организует, проводит обучение, инструктажи и проверяет в отделении знание членов ДПД своих обязанностей. Организует проверки средств противопожарной защиты. Участвует в организации тренировок по эвакуации из корпуса. В своей работе поддерживает постоянную связь с ОПБ Института.
№1 (Заместитель начальника отделения ДПД)	Сообщает в пожарную часть по телефону 4- 01 и оповещает начальника смены службы контролеров ОФЗ по телефону 66-29, либо оперативного дежурного СБ ОФЗ Встречает подразделения пожарной охраны и указывает место пожара.	При отсутствии начальника ДПД исполняет его обязанности. Проводит массово-разъяснительную работу среди сотрудников Института по вопросам противопожарных правил и режима. Участвует в организации тренировок по эвакуации из корпуса Заполняет журналы, (акты) по результатам проверок средств противопожарной защиты.
№2 Член ДПД	Работает с огнетушителем. Открывает пожарный кран, раскатывает пожарный рукав к очагу, работает с пожарным стволом.	Следит за готовностью к действию и содержанием первичных средств пожаротушения и обо всех обнаруженных неисправностях докладывает начальнику ДПД, и по возможности сам устраняет эти неисправности. Осуществляет сбор и отправку на перезарядку огнетушителей. Проводит проверки средств противопожарной защиты, средств связи. Участвует в проведении тренировок по эвакуации из корпуса.

<p>№3 Член ДПД</p>	<p>Работает с огнетушителем. Открывает пожарный кран, помогает работать со стволом</p>	<p>Следит за готовностью к действию и содержанием первичных средств пожаротушения и обо всех обнаруженных неисправностях докладывает начальнику ДПД, и по возможности сам устраняет эти неисправности. Осуществляет сбор и отправку на перезарядку огнетушителей. Проводит проверки средств противопожарной защиты, средств связи. Участвует в проведении тренировок по эвакуации из корпуса.</p>
<p>№4 член ДПД</p>	<p>Раскатывает пожарный рукав к очагу, работает с пожарным стволом.</p>	<p>Проводит проверки внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу, проверку насосов - повысителей, обводных задвижек. Обо всех обнаруженных неисправностях докладывает начальнику ДПД, и по возможности сам устраняет эти неисправности Осуществляет перекатку пожарных рукавов. Контролирует состояние средств противопожарной защиты в здании. Участвует в проведении тренировок по эвакуации из корпуса.</p>
<p>№5 член ДПД</p>	<p>Работает с огнетушителем. Открывает пожарный кран, помогает работать со стволом.</p>	<p>Проводит проверки внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу, проверку насосов - повысителей, обводных задвижек. Обо всех обнаруженных неисправностях докладывает начальнику ДПД, и по возможности сам устраняет эти неисправности Осуществляет перекатку пожарных рукавов. Контролирует состояние средств противопожарной защиты в здании. Участвует в проведении тренировок по эвакуации из корпуса.</p>

Примерные сроки проверок средств противопожарной защиты:

Вид работ	Периодичность работ	Фиксация результатов
Проверка наличия состояния огнетушителей	2 раза в год	отметка в журнале учета огнетушителей
Проверка состояния противопожарных полотен	1 раз в квартал	составление акта
Проверка состояния пожарных кранов, рукавов, стволов, шкафов (наличие, состояние)	2 раза в год весной, осенью	составление акта
Проверка внутреннего противопожарного водопровода на пуск воды (проверка на наличие воды каждого пожарного крана)	2 раза в год весной, осенью	составление акта, установка бирки на пожарный клапан с датой проверки
Испытание внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу (проверка на расход воды из диктующего крана)	1 раз в год, осенью	составление акта, установка бирки на пожарный клапан с датой испытания
Перекатка пожарных рукавов «на новый шов»	1 раз в год, осенью	составление акта
Проверка состояния и укомплектованности пожарным инвентарем пожарных щитов	2 раза в год	составление акта
Проверка состояния огнезащитных покрытий, красок, на строительных конструкциях, воздуховодах	2 раза в год	составление акта
Проверка состояния огнезащитной обработки деревянных конструкций чердаков	2 раза в год	составление акта
Проверка состояния противопожарных дверей	1 раз в квартал	составление акта
Проверка очистки венткамер, фильтров, воздуховодов	2 раза в год	составление акта